Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** REUNIÓN PEDAGÓGICA-OPERATIVA - IED LAUREANO GÓMEZ	**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No.		19	3	2021

LUGAR: PLATAFORMA VIRTUAL GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 11:00 a.m. **HORA FIN:** 12:30 p.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Camilo Esteban Arenas Gómez	Gestor IED	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
Pier Angelo Noak Hidalgo	Formador	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
Sandra Viviana Ballesteros Fajardo	Formadora	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
Juan Carlos Mena Obregón	Formador	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y Bienvenida	4. Acuerdos y Compromisos
2. Guías Didácticas	5
3. Informes	6

TEMAS TRATADOS

La reunión inicia a las 11 am, se da la bienvenida a los formadores del equipo de trabajo y se establece el orden del día

Posteriormente se comparten los lineamientos operativos y pedagógicos a tener en cuenta para dar inicio a las actividades del proyecto con la IED Laureano Gómez.

Para el tema de guías por centros de interés, para esta IED se utilizarán dos guías mensuales que debe ser entregada el día martes 24 de marzo a las 5 pm, esto para realizar el proceso de revisión y aprobación y después enviar las mismas el día 25 de marzo a los docente enlaces Ricardo Sánchez y

María Isabel López. Este primer pauete de guías será para la primera quincena del mes de abril. El día 26 la idea es que los formadores puedan enviar la guía a los estudiantes que la requieran y los mismos deben retornarla a mas tardar el día 13 de cada mes, esto para que entre el día 14 y 15 de cada

mes los formadores puedan recibir, organizar y retroalimentar cada una de las guías devueltas por los estudiantes. Además deben ser cargadas las asistencias de forma manual de estos estudiantes con la evidencia de la respuesta y retroalimentación de las mismas al SIM. Para la segunda quincena

de cada mes las guías seran entregadas por los formadores el día 16 y se debe recibir el día 27 para realizar el mismo proceso de la primer quincena y poder cargar las asistencias a mas tardar el día 30. Este proceso será repetitivo mensualmente. Las guías serán enviadas de forma digital a través de

whatsapp y correo electrónico y serán devueltas por los estudiantes por el mismo medio. En cada guía deben ir consignados los contenidos correspondientes a cuatro sesiones de clase que es lo correspondiente a una quincena.

Para el día Jueves 25 de marzo a las 8:00 am se recibiran los informes de actividades del mes de marzo de cada una de las formadores. Se recuerdan los lineamientos y especificaciones para el diligencimiento y presentación de los formatos de informe. Se realizan sugerencias de como deben

reportarse, las evidencias y ubicación de cada actividad según la obligación correspondiente. También se explica que fecha colocar para el informe, periodo de actividades, fechas de inicio y finalización, suspensiones, etc. Se comparte información acerca de dónde pueden encontrar las obligaciones

específicas de los contratos; las cuales están en el documento de estudios previos que se entregó en días pasados para el trámite de pagos del mes de marzo. Estas obligaciones deben transcribirse al formato de informe y reportar todo lo pertinente según corresponda.

La explicación de todo lo pertinente al diligenciamiento de los informes se realiza compartiendo pantalla y mostrando directamente el formato de informe.

Dejando clara la información se da por finalizada la reunión sobre las 12:30 pm.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Entrega primer paquete de guías	Formadores	24 de Marzo 5 pm
Entrega primer paquete de guías a la IED	Camilo Arenas (Gestor IED)	25 de Marzo
Entrega de Informes	Formadores	25 de Marzo 8 am

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**	

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL GOOGLE MEET DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 12:30 p.m se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N/A	
NOMBRE	Camilo Esteban Arenas Gómez	**NOMBRE**	N/A	
CARGO	Gestor IED	**CARGO**	N/A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Camilo Esteban Arenas Gómez

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN PEDAGÓGICA-OPERATIVA - IED LAUREANO GÓMEZ **FECHA:** 19 3 2021

HORA INICIAL 11:00 a.m. **HORA FINAL** 12:30 p.m. **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL GOOGLE MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**	**ENTIDAD**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**
1	Camilo Esteban Arenas Gómez	Gestor IED	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
2	Pier Angelo Noak Hidalgo	Formador	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
3	Sandra Viviana Ballesteros Fajardo	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
4	Juan Carlos Mena Obregón	Formador	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La